СОГЛАСОВАНО
Совет Учреждения
Протокол № 41 от 30.04.2014
Секретарь Совета Учреждения
_____Г.А. Попова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СПО «СТЛП»
_____Ю.И. Бородин
Приказом № 99/1-99
от 30.04.2014г.

Положение
о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг

1. Общие правила

1.1. Настоящее Положение о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг ГБОУ СПО «СТЛП» (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706, определяет правила оказания платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых государственным бюджетным образовательным учреждением среднего профессионального образования «Самарский техникум легкой промышленности» (далее – Техникум), предусмотренных Уставом техникума и Лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.2. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан на добровольной основе. Финансовое обеспечение осуществляется за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей) и не могут быть оказаны взамен выполнения государственного задания, финансовое обеспечение которого выполняется в соответствии с абзацем вторым пункта 1статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3. К платным дополнительным образовательным услугам, предоставляемым техникумом, относятся:

- оказание, в пределах установленных лицензией на ведение образовательной деятельности, образовательных услуг сверх финансируемых за счет средств областного бюджета государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам среднего профессионального и начального профессионального образования; программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации;
- оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе по

организации подготовительных отделений и курсов по подготовке к поступлению в Учреждение, репетиторству, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися по программам с углубленным изучением учебных дисциплин, обучение по дополнительным образовательным программам.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются гражданам на основе Договора на оказание платных образовательных (дополнительных) услуг в сфере профессионального образования (далее – Договор). (Приложение №1).

1.5. Работу по организации и оказанию платных дополнительных образовательных услуг в государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Самарский техникум легкой промышленности» возглавляет заведующий учебными производственными мастерскими.

2. Порядок оказания платных образовательных услуг

2.1. Перечень платных дополнительных образовательных услуг разрабатывается ежегодно структурными подразделениями (отделениями) техникума в результате анализа состояния регионального рынка труда в соответствии с имеющимися в техникуме условиями и с учетом запросов и потребностей населения.

2.2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг на учебный год представляется заведующей учебными производственными мастерскими для рассмотрения в Совет Учреждения и после рассмотрения Советом Учреждения и студенческим советом утверждается директором техникума.

2.3. Предметные цикловые комиссии разрабатывают учебные планы дополнительных образовательных услуг и рабочие программы платных образовательных услуг на основании которых составляется штатное расписание.

2.4. Рабочие программы платных образовательных услуг утверждаются методическим советом техникума; учебные планы, штатное расписание и сметы расходов на оказание платных образовательных услуг утверждаются директором техникума.

2.5. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, их стоимость, порядок внесения платы и форма документа, выдаваемого по окончании обучения, размещаются на сайте Техникума и на информационных досках.

2.6. Получатель (обучающийся) услуг, после заключения Договора зачисляется приказом по техникуму в число обучающихся дополнительных образовательных программ.

2.7. Техникум самостоятельно осуществляет образовательный процесс по оказанию платных дополнительных образовательных услуг; выбирает системы оценок; формы, порядок и периодичность аттестации; устанавливает режим занятий.

Заведующий учебными производственными мастерскими отражает посещения учебных занятий, проводимых в рамках платных дополнительных

образовательных услуг, получателем услуг в ежемесячных ведомостях учета пропущенных учебных часов и в случае несовершеннолетнего получателя услуг доводят информацию о пропущенных им учебных часах до сведения его законного представителя.

Заведующий учебными производственными мастерскими оформляет ведомости оценок, полученных обучающимися на промежуточной аттестации.

2.8. После успешного освоения платных дополнительных образовательных услуг при прекращении получателя услуг обучения в Техникуме ему выдается документ установленного образца.

3. Порядок и размер платы за платные дополнительные образовательные услуги

3.1. Размер платы за дополнительные образовательные услуги, оказываемые в государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Самарский техникум легкой промышленности», определяется Порядком определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности подведомственного министерству образования и науки Самарской области государственного бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях определенных федеральными законами.

3.2. Обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, платные дополнительные образовательные услуги оказываются бесплатно на основании личных заявлений и подтверждающих документов.

3.3. Смета составляется на основе нормативов, утвержденных в законодательном порядке, либо на основании протокола договорной цены.
В смете предусматриваются расходы на заработную плату; расходы на методическое обеспечение услуги; расходы, связанные с обслуживанием вычислительной, множительной и копировальной техники; расходы на амортизацию оборудования; расходы по оплате коммунальных услуг; средства на развитие техникума.

3.4. Плата за платные дополнительные образовательные услуги вносится обучающимся после заключения Договора в полном объеме после принятия работы. С согласия обучающихся работа может быть оплачена им путем выдачи аванса.

3.5. В случае задержки оплаты без уважительной причины и без согласия Техникума, Техникум имеет право прекратить оказание образовательных услуг.

3.6.В случае отчисления получателя услуги сумма внесенных им авансовых денежных средств не возвращается и перерасчет не производится.

3.7. Расходование привлеченных средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг осуществляется в техникуме в соответствии с утвержденным ПФХД.

3.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4. Права и обязанности получателя услуги

4.1. Получатель услуги имеет право:

а) получать информацию о правилах предоставления платных дополнительных образовательных услуг в Техникуме и составлении сметы;

б) требовать предоставления платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с договором;

в) согласовывать спорные вопросы с директором техникума;

г) получать информацию о результатах освоения платных дополнительных образовательных услуг;

д) сохранять за собой статус обучающегося в случаях пропуска занятий по уважительной причине;

е) защищать свои права в судебном порядке.

4.2. При обнаружении недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренными учебными планами, получатель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с рабочими программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг.

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Если техникум своевременно не приступил к оказанию платных дополнительных образовательных услуг или если во время оказания платных дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что услуги не будут оказаны в срок, получатель услуг вправе по своему выбору:

а) назначить новый срок, в течение которого платная дополнительная образовательная услуга будет оказана;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) уменьшения стоимости платной дополнительной образовательной услуги;

г) расторгнуть договор.

4.4. Обучающийся обязан:

а) соблюдать Правила внутреннего распорядка, выполнять распоряжения администрации техникума;

б) посещать учебные занятия, проводимые в рамках предоставления платной дополнительной образовательной услуги, извещать об уважительных причинах отсутствия на занятиях, содействовать в обеспечении базы для прохождения производственного (практического) обучения;
в) возместить материальный ущерб, причиненный имуществу Техникума;
г) своевременно вносить плату за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Все споры, возникающие при оказании платных дополнительных образовательных услуг, разрешаются в соответствии с Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей».

Рассмотрено
Председатель студенческого совета
ГБОУ СПО «СТЛП»
Протокол № 6 от «28» 04 2014 г.
_____А. Ю. Званчук